

第1号様式(第7条関係)(その1)

年 月 日

公益財団法人相模原市産業振興財団理事長 宛

所在地 \_\_\_\_\_  
企業名 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_  
連絡担当者 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_

令和 年度 産学連携スタート支援事業補助金交付申請書

公益財団法人相模原市産業振興財団産学連携スタート支援事業補助金交付要綱第7条の規定に基づき、上記補助金の交付について、下記のとおり申請します。

記

- 1 補助事業の目的及び内容  
「補助事業計画書」のとおり
- 2 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額  
補助事業に要する経費     ¥                             (税抜)  
補助金交付申請額           ¥
- 3 補助事業に要する経費の内訳  
「収支予算書」のとおり

第1号様式(第7条関係)(その2)

補助事業計画書

1 中小企業者等の概要

設立年月日	年 月 日		
資本金	千円	従業員数	人
事業内容			

2 研究テーマの概要

研究テーマ名			
研究実施期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
研究形態	共同研究・委託研究・その他 ( )		
大学等の名称			
大学等の 研究担当者	所属		氏名
	学部学科等		
	研究分野の詳細やこれまでの実績等		
研究の目的 及び概要 (簡潔に記載)			

研究の必要性	
事業実施 スケジュール	
期待される 効果	
公的補助金等 の交付の有無	
特記事項	

第1号様式(第7条関係)(その3)

収支予算書

(単位：円)

経費区分		経費の項目	金額	算出根拠	備考	
収 入	自己資金	/		/		
	財団補助金					
	その他					
	合計					
支 出						
	小計			/		
	小計			/		
	小計			/		
	小計			/		
	消費税			/		
	合計			/		

※大学や公設試等からの見積書等、支出に係る経費が分かる資料を添付してください